

Tenir son cahier de SVT

Mon cahier me permet de :

- garder une trace de tout le travail effectué en classe
- disposer d'un support renfermant tout ce que je dois savoir et tout ce que je dois savoir faire.
- faciliter mon travail de mémorisation.
- mieux maîtriser la langue française.
- acquérir de l'autonomie.

Je dois m'organiser pour avoir un cahier propre, complet et rangé tout au long de l'année.

Pour cela je dois :

- évaluer la qualité de mon cahier en suivant les consignes ci-dessous.
- compléter éventuellement ce qui doit l'être.

Chaque nouveau chapitre débute sur une nouvelle page.
Chaque chapitre commence par le titre
Chaque chapitre est divisé en paragraphes numérotés.
Chaque paragraphe commence par un titre.
Les titres sont soulignés.
Chaque paragraphe comporte : <ul style="list-style-type: none">- un document ou une phrase rappelant le fait réel ou le document utilisé pour débiter la séance- la question* (ou problème) à laquelle on cherche à répondre,- éventuellement, une phrase d'hypothèse,- les activités réalisées pour répondre à la question,- les connaissances établies à partir de chaque activité.
* Un paragraphe peut comporter plusieurs questions successives.
Chaque activité comporte : <ul style="list-style-type: none">- un titre : ce que l'on s'apprête à faire,- la référence au manuel (le cas échéant)- la trace écrite du travail réalisée par l'élève (réponses écrites, prise de notes des échanges oraux, schéma, dessin, graphique, résultats expérimentaux...)- la correction de l'activité (si nécessaire).
Je corrige les activités en utilisant une autre couleur que celle que j'utilise pour mes réponses.
Même si mes réponses sont fausses ou incomplètes, je ne les supprime pas ; je les conserve.
Les réponses à une activité identifiées comme à mémoriser en plus du bilan sont repérées par un signe dans la marge.
Les bilans de connaissances sont nettement repérés dans le cahier.
Les mots importants sont soulignés en rouge.
Tous les documents sont collés à leur place.
L'écriture et les schémas sont soignés.
L'orthographe est correcte.
Des espaces (saut de lignes) sont laissées entre les parties (différents paragraphes, activités...).
Je peux illustrer mon cahier avec des illustrations en relation avec le sujet abordé.
En cas d'absence, je dois obligatoirement mettre mon cahier à jour dans la semaine qui suit : <ul style="list-style-type: none">- en demandant à un camarade,- en cas de difficulté en demandant au professeur.

Le cahier peut être ramassé et évalué à tout moment de l'année. L'évaluation s'effectue d'après les critères ci-dessus.